

澎湖縣 112 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫
教師專業成長活動計畫

A2-1-2-III—校長行政暨課程領域召集人領導溝通技巧

一、依據

- (一) 教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- (二) 澎湖縣 112 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。

二、現況分析與需求評估

(一) 現況分析

1. 學校校長、行政人員、各領域召集人，在面對當前多變的教育現場，如何經營學校啟發學校組織成員，並適當的扮演承上啟下的角色，領導團隊創造更高的績效，合宜而又有效的溝通，便成為組織的命脈。
2. 學校組織領導者必需透過溝通來領導和影響成員，組織內的資訊必須經過溝通才能流通，組織也必需要透過溝通才能達成目標及計劃。
3. 本縣地處偏鄉離島，學校大部分為小型學校，校內組織成員接觸得更為緊密，教師們工作下班皆再一起，若無有效的溝通，則會大大的影響整體校務推動。

(二) 需求評估

基於上述現況分析故規劃辦理校長行政暨課程領域召集人領導溝通技巧工作坊，以增進本縣各校各領導人之溝通技巧，並能實際運用於學校場域內。

三、目的

- (一) 提升學校組織領導人溝通技巧，凝聚團體動力，提升學校行政效能。
- (二) 與會人員意識到溝通的重要性，具備行政溝通之概念與實務技術，以利其著手處理業務內容。
- (三) 具有良好的表達能力，改善其教學領導與行政溝通效能。
- (四) 善用組織溝通策略，成為有效能的領導者

四、辦理單位

- (一) 指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二) 主辦單位：澎湖縣政府
- (三) 承辦單位：澎湖縣西嶼鄉合橫國民小學

五、辦理方式(時間、時數及地點含研習時數)

- (一) 辦理日期：112 年 10 月 20 日(星期五)，上午 8 時 30 分至下午 12 時 30 分
- (二) 辦理地點：中興國小視聽教室
- (三) 辦理模式：實體
- (四) 研習時數：4 小時

六、參加對象與人數實體課程：校長、行政暨各課程領域召集人，約 50 人

七、研習內容

- (一) 辦理日期：112 年 10 月 20 日(星期五)

時間 (歷時 h/min)	活動內容	主持人／主講人	備註
------------------	------	---------	----

08:00~08:20	報到	合橫國小團隊	
08:20~08:30	始業式	教育處長官 合橫國小葉萬全校長	
08:30~10:00 (90mins)	卓越領導人的變革藝術	臺中市東明國小 姜韻梅校長	外聘講師 2H
10:00~10:10	休息	合橫國小團隊	
10:10~12:00 (90mins)	有效的行政管理與溝通	臺中市東明國小 姜韻梅校長	外聘講師 2H
12:00~12:10	綜合座談	教育處長官 合橫國小葉萬全校長	

八、經費來源與概算（含經費概算表，經費來源請務必清楚記載）

（一）經費來源：「教育部補助直轄市縣（市）政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」。

（二）經費概算表(略)

九、成效評估之實施

於研習間觀察教師反應，了解其對講座內容的吸收狀況；於研習後發予「研習回饋單」，了解教師對講師表達技巧、研習團隊行政服務品質、研習內容的助益等，以利未來調整研習內容或辦理方式之參考。

十、預期成效

（一）學員能夠理解溝通能力與溝通技巧的重要性。

（二）學員更願意運用有效的溝通方式，在校務推動上能蒸蒸日上。

（三）學員能了解無壓力式溝通的技術並應用到學校行政溝通上。